

1.2. 基本操作

1.2.1 ログイン

電子入札システムにログインします



1.2.2 案件検索

調達案件検索を行い、各種案件一覧情報を参照します



各種業務処理

証明書提出、入札書提出など各種業務処理を行います

1.2.1. 電子入札システムにログインするには？

1.2.1 ログイン
電子入札システムにログインします

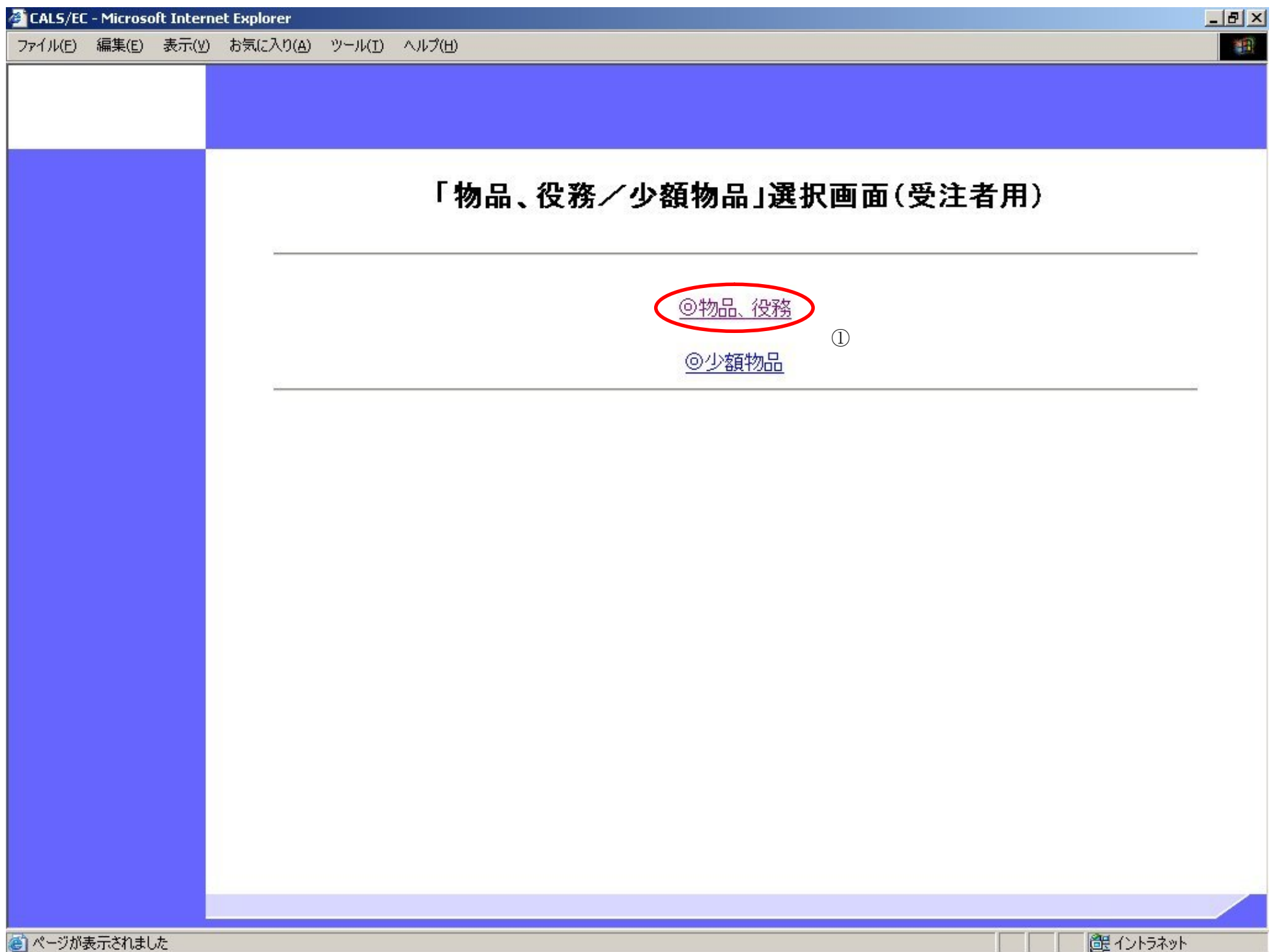
トップメニュー

画面説明

電子入札システムの受注者機能を起動します。

操作手順

物品リンク①をクリックします。



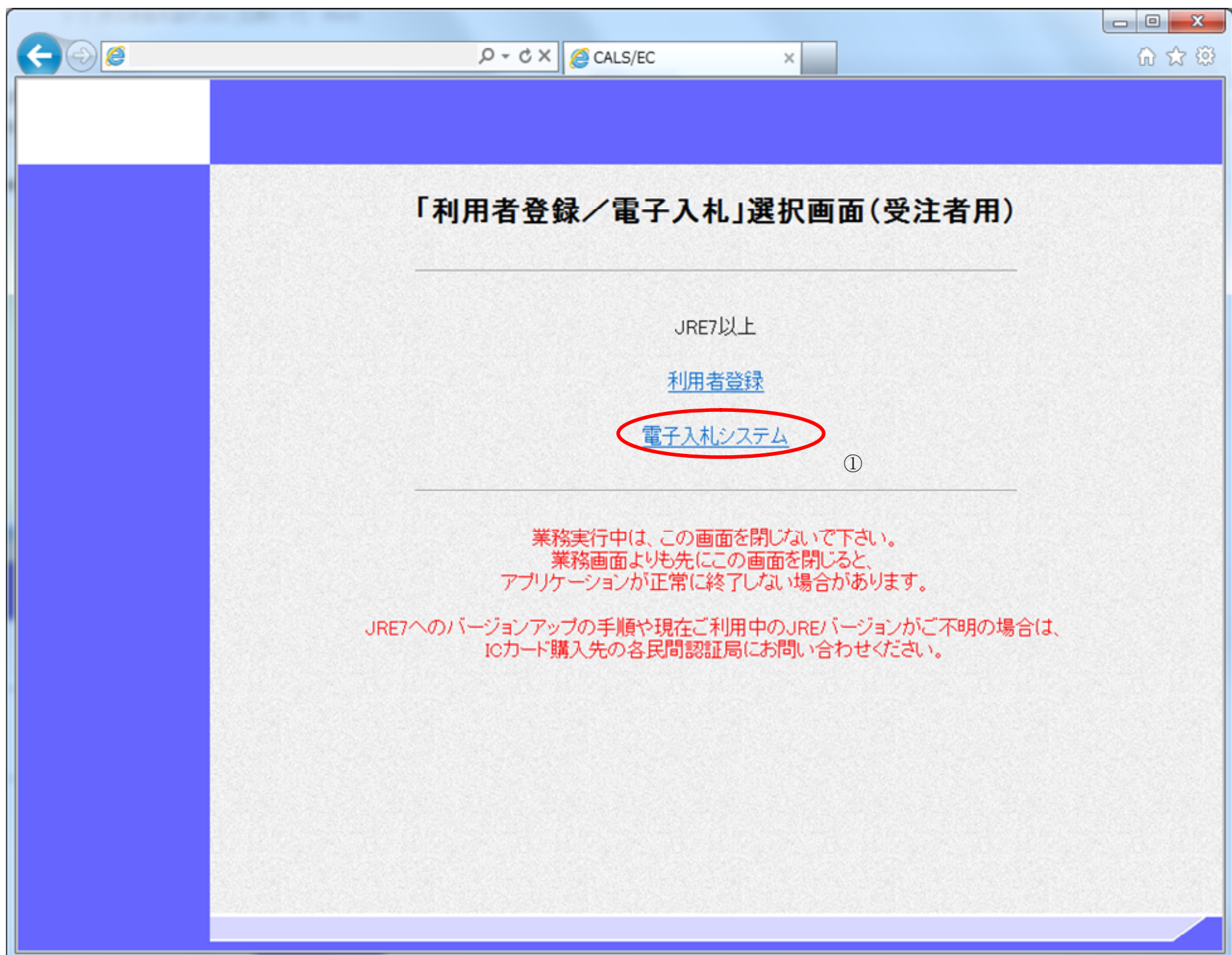
トップメニュー

画面説明

電子入札システムの受注者機能を起動します。

操作手順

電子入札システムリンク①を押下します。



トップメニュー

画面説明

電子入札システムの受注者機能を起動します。

操作手順

電子入札システムリンク①を押下します。



PIN入力ダイアログ

画面説明

ICカード情報の確認を行います。

操作手順

ICカードをICカードリーダーに差し込み、パスワード（PIN）を入力後、OKボタン①を押下します。

PIN番号入力ダイアログ

PIN番号を入力してください。

PIN番号:

担当者:

OK ① キャンセル

注意喚起メッセージ

画面説明

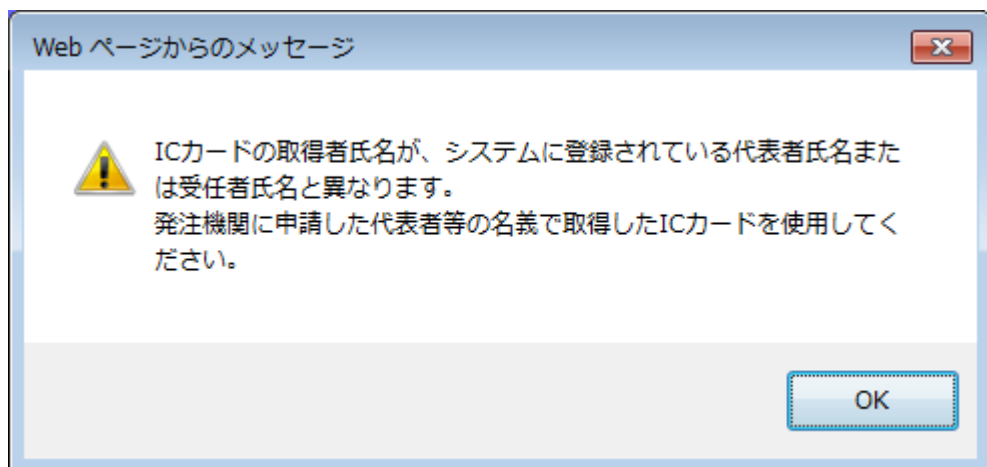
ICカード情報の確認後、注意喚起メッセージが表示される場合があります。
※注意喚起メッセージは、各発注者様の意向により、表示・非表示が異なります。

操作手順

【ICカード取得者氏名が、利用者登録情報の代表者氏名または受任者氏名と異なる場合】

以下のメッセージが表示されます。

ICカードの取得者氏名が、システムに登録されている代表者氏名または受任者氏名と異なります。
発注機関に申請した代表者等の名義で取得したICカードを使用してください。



案件検索画面

画面説明

案件の検索条件を設定する画面です。

操作手順

【次の操作】

案件の検索を行なうには、「1.2.2 案件の検索を行うには？」を参照します。

- ・ICカード有効期限について
ICカード本体に記載された有効期限と画面に表示された有効期限に差がある場合があります。

CALS/EC - Windows Internet Explorer

2012年11月12日 16時05分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム ヘルプ お問い合わせ

調達案件一覧

ICカード有効期限: 平成24年11月14日 8時59分【残 2 日間有効】

調達案件検索

調達案件番号 調達案件名称

案件番号のみの場合はチェックしてください

入札方式 進捗状況

資格の種類 営業品目

等級 A B C D

入札執行部署

入札受領期限 ~

開札日時 ~

表示件数

案件表示順序 昇順 降順

検索

ページが表示されました

インターネット 100%

1.2.2. 案件の検索を行うには？

1.2.1 ログイン
電子入札システムにログインします



1.2.2 案件検索
調達案件検索を行い、各種案件一覧情報を参照します

1.2.2.1. 案件を検索するには？

1.2.2 案件検索

調達案件検索を行い、各種案件一覧情報を参照します



1.2.2.1 案件検索

証明書提出、提案書提出、受付票表示、通知書表示、入札書提出、見積書提出を行う一覧を表示する場合に用います

案件検索画面

画面説明

案件の検索条件を設定する画面です。

操作手順

案件の検索条件を設定し、**検索ボタン①**を押下することにより、案件の一覧画面を表示します。

【補足説明】

案件番号のみのチェックボックスをチェックした場合、他の検索条件は無効となります。

・画面上の条件検索項目について

調達案件番号：任意

調達案件名称：任意

入札方式：必須（全て選択可能）

調達機関：必須（全て選択可能）

進捗状況：必須（全て選択可能）

検索日付：任意

案件番号：任意

案件名称：任意

表示件数：必須（デフォルト 10 件）

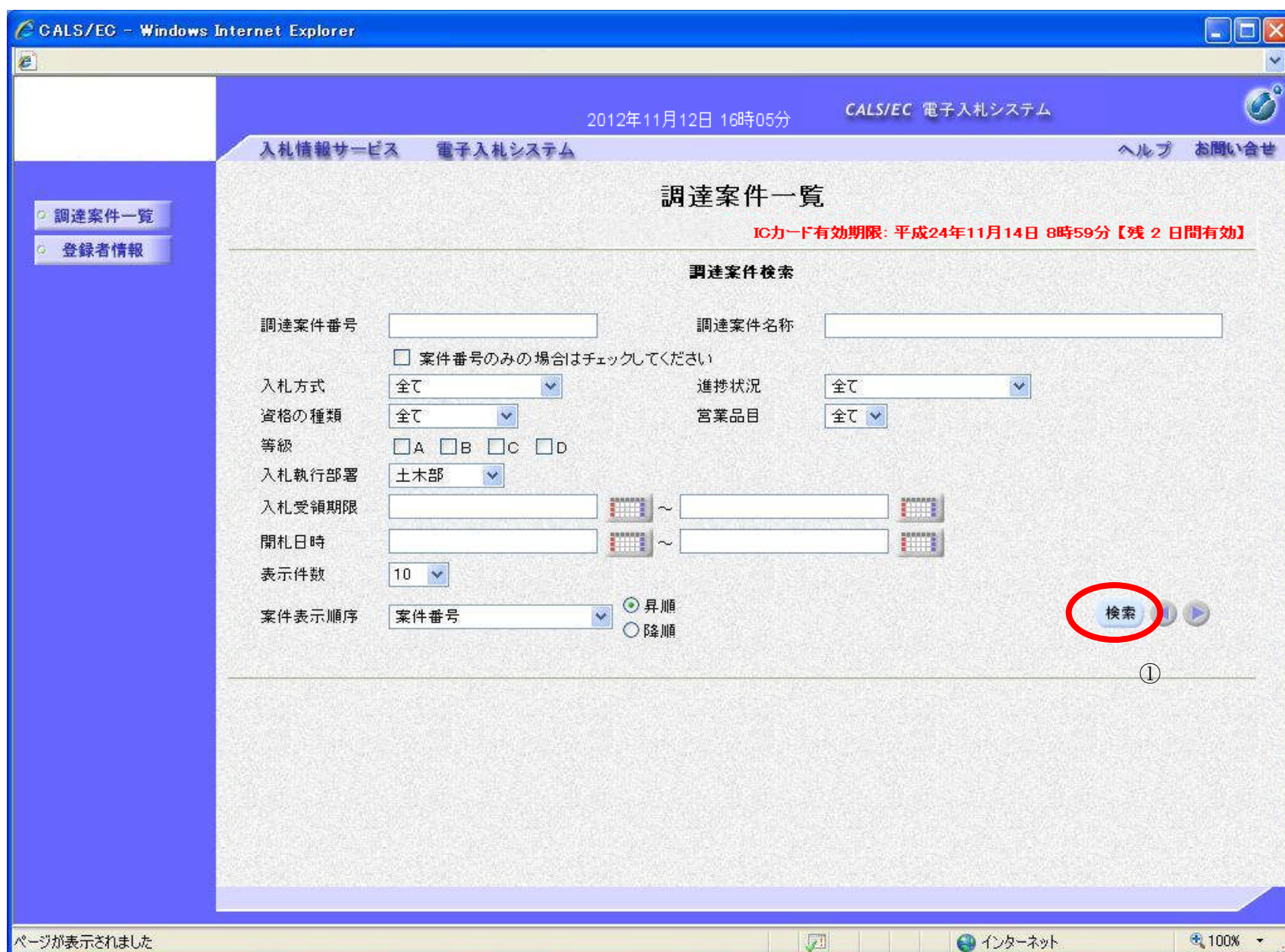
案件表示順序：必須（デフォルト 案件番号、昇順）

※文字制限について

・ 調達案件番号：半角数字 19 文字（19 バイト）以内

・ 調達案件名称：全角 128 文字（256 バイト）以内

案件番号のみのチェックボックスをチェックした場合、調達案件番号は 19 桁で入力してください。



調達案件一覧画面

画面説明

検索画面で設定した条件に該当する案件情報の一覧を表示する画面です。

操作手順

証明書提出、提案書提出、受付票表示、通知書表示、入札書提出、見積書提出を行う一覧を表示する場合に用いる画面です。

【補足説明】

・ページインデックスについて

ページインデックスリンク①押下により表示件数×ページインデックス番号の案件が表示されます。

例：表示件数が10件で3リンク押下時は31から40件までが表示されます。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) screen in the CALS/EC system. The interface includes a search filter section, a table of cases, and pagination controls. Red circles highlight the pagination links '1 2 3' in two locations.

調達案件検索

調達案件番号: 調達案件名称:

案件番号のみの場合はチェックしてください

入札方式: 全て 進捗状況: 全て

資格の種類: 全て 営業品目: 全て

等級: A B C D

入札執行部署: 土木部

入札受領期限: ~

開札日時: ~

表示件数: 10

案件表示順序: 案件番号 昇順 降順

表示案件 1-10
全案件数 24

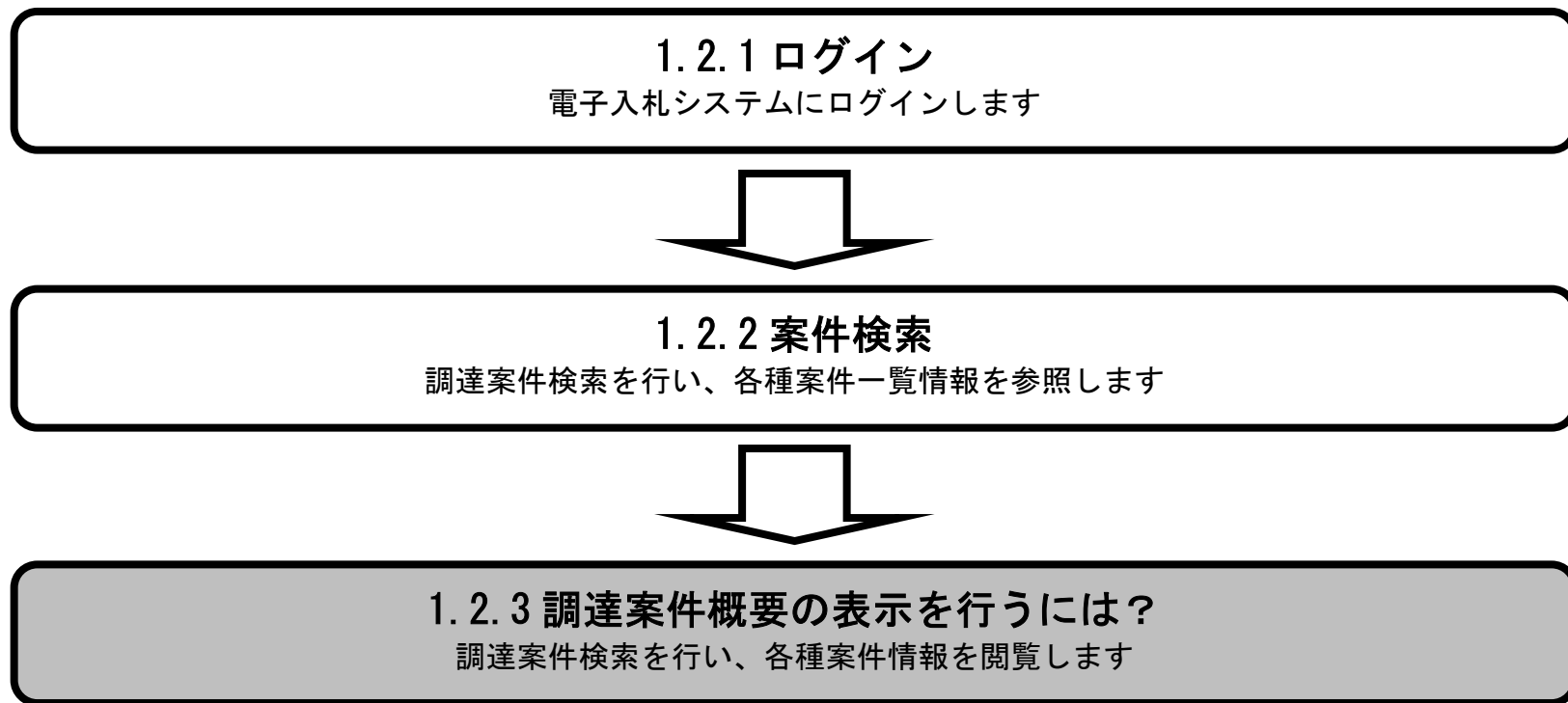
① 検索 ◀ 1 2 3 ▶

No	WTO	調達案件名称	進捗状況	証明書等/ 提案書等	入札書/ 見積書	通知書	状況確認	企業 プロパティ
1		証明書等提出001	結果通知書発行済	締切				
2		辞退届001	開札結果公開中		提出済	表示	表示	変更
3		辞退届002	結果通知書発行済	提出済	提出済	表示 未参照有り	表示	変更
4		見積書自休001	結果通知書発行済	締切				
5		見積書辞退001	開札結果公開中	締切				
6		辞退届003	結果通知書発行済	締切				
7		見積書002	開札結果公開中	締切				
8	○	辞退届004	結果通知書発行済	締切				
9		辞退届005	開札結果公開中		提出済	表示 未参照有り	表示	変更
10		20101130複数添付(一般可能)	開札結果公開中	締切				

表示案件 1-10
全案件数 24

① ◀ 1 2 3 ▶

1.2.3. 調達案件概要の表示を行うには？



調達案件概要の表示を行うには？

画面説明

案件情報の一覧を表示する画面です。

操作手順

案件名称①を押下します。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) page in the CALS/EC system. The page includes search filters for case number, name, entry method, and status. Below the filters is a table of cases. The first row, '証明書等提出001', is highlighted with a red circle and a circled '1' next to its name, indicating the target for the next step in the procedure.

No	WTO	調達案件名称	進捗状況	証明書等/提案書等	入札書/見積書	通知書	状況確認	企業プロパティ
1		証明書等提出001 ①	結果通知書発行済	締切				
2		辞退届001	開札結果公開中		提出済	表示	表示	変更
3		辞退届002	結果通知書発行済	提出済	提出済	表示 未参照有り	表示	変更
4		見積書自体001	結果通知書発行済	締切				
5		見積書辞退001	開札結果公開中	締切				
6		辞退届003	結果通知書発行済	締切				
7		見積書002	開札結果公開中	締切				
8	○	辞退届004	結果通知書発行済	締切				
9		辞退届005	開札結果公開中		提出済	表示 未参照有り	表示	変更
10		20101130複数添付(一般可能)	開札結果公開中	締切				

調達案件概要の表示を行うには？

画面説明

案件情報の詳細です。

操作手順

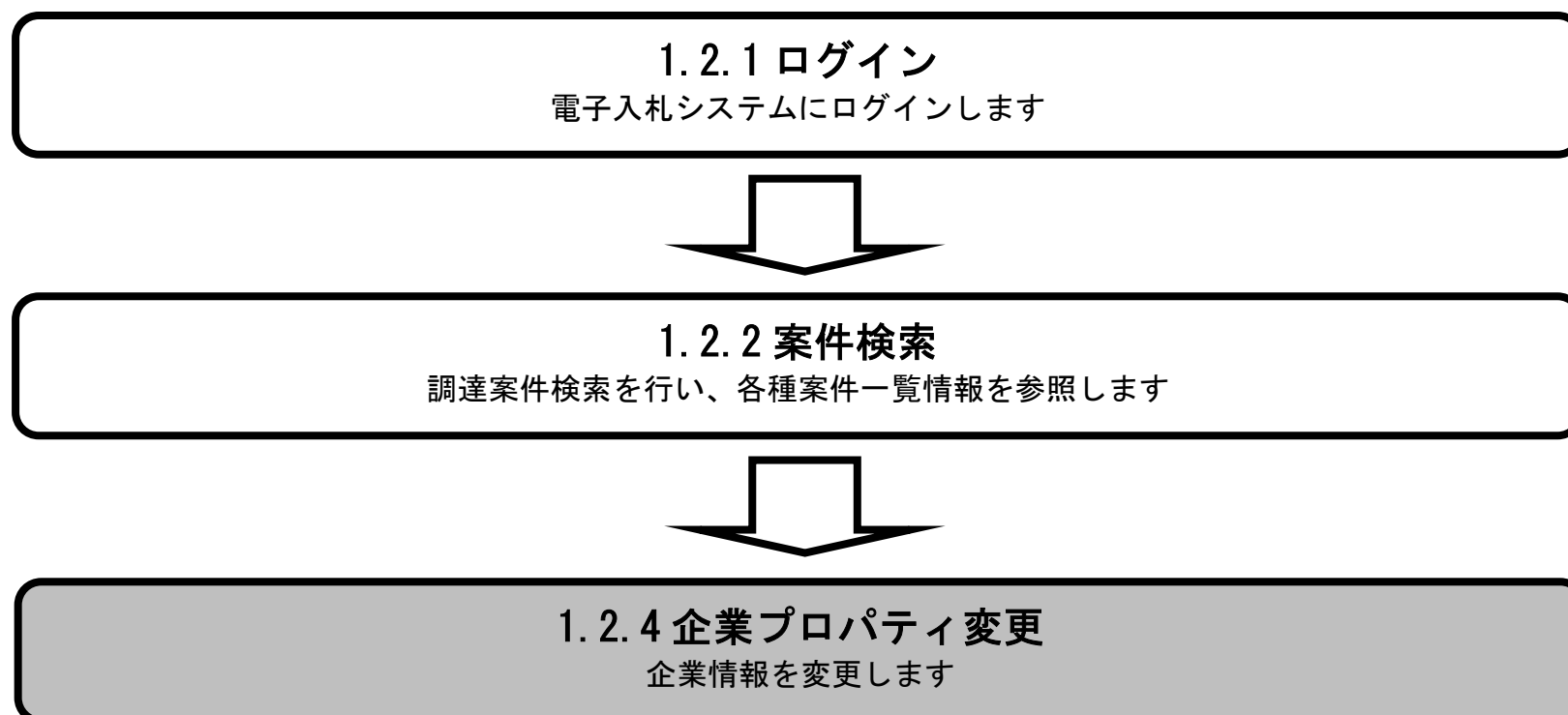
The screenshot shows a web browser window titled "CALS/EC - Windows Internet Explorer". The main content area displays "調達案件情報" (Procurement Case Information) with the following details:

調達案件番号	220000001000102010446002
調達案件名称	証明書等提出001
入札方式	一般競争入札
落札方式	最低価格
予定契約案件	非該当
契約単位	
単価契約	非該当
政府調達案件(WTO)	非該当
見積明細書	なし
電子くじ	非該当
公告(公示)URL	http://www.example.com
入札説明書等URL	http://www.example.com
資格の種類	物品の製造
営業品目	文房具
等級	A
地域区分	
会計機関	出納局
役職	出納長
契約担当官	契約担当官4
依頼元部署	土木部
入札執行部署	土木部
公告日/公示日	平成22年11月01日(月)
入札説明書説明請求期限	平成22年11月17日(水)
証明書等受付締切日時	平成22年11月29日(月)11時40分
入札書受付開始日時	平成22年11月29日(月)12時00分
入札書受付締切日時	平成22年11月29日(月)12時02分
開札日時	平成22年11月30日(火)12時00分
履行期限	
納入場所	
備考	

At the bottom of the information area, there is a button labeled "閉じる" (Close).

1.2.4. 企業プロパティ変更の流れ

1.2.4.1. 企業プロパティを変更するには？



企業プロパティを変更するには？

画面説明

企業プロパティを表示するための一覧画面です。

操作手順

調達案件一覧画面の“企業プロパティ変更”欄の**変更ボタン**①を押下します。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) page in the CALS/EC system. The page includes a search section with various filters and a table of cases. The '変更' (Change) button in the table row for case No. 13 is circled in red and labeled with ①.

No	WTO	調達案件名称	進捗状況	証明書等/ 提案書等	入札書/ 見積書	通知書	状況確認	企業プロパティ
11		20140729_02	開札執行中		締切			
12		20140729_03	結果通知書発行済		締切			
13		20140729_04	入札書/ 見積書締切	提出済	締切	表示 未参照有り	表示	変更 ①

企業プロパティを変更するには？

画面説明

企業の情報を変更するための画面です。

操作手順

企業情報を変更後、**変更ボタン②**を押下することにより、企業の情報が変更されます。

【次の操作】

・調達案件一覧画面に戻る場合は、**戻るボタン③**を押下します。

※文字制限について

- ・ 連絡先氏名 : 全角20文字(40バイト)以内
- ・ 連絡先電話番号 : 半角数字ハイフンのみ25文字(25バイト)以内
- ・ 連絡先FAX番号 : 半角数字ハイフンのみ25文字(25バイト)以内
- ・ 連絡先E-Mail : 半角英数字100文字(100バイト)以内

※連絡先E-Mailについて

企業プロパティ画面で連絡先E-Mailを変更した場合は、それ以降に発行される各種通知書のお知らせメールが変更後の連絡先メールアドレスに送信されるようになります。

CALS/EC - Windows Internet Explorer

2014年07月02日 10時02分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 説明要求 ヘルプ お問い合わせ

企業プロパティ変更

調達案件番号	220000001000102014005920
調達案件名称	20140729 04
企業ID	2200000100000020
企業名称	(株)富士通文具20
郵便番号	000-0001
住所	富士通県富士通市1
役職名	取締役社長
代表者氏名	富士通 太郎
代表電話番号	000-000-0001
代表FAX番号	000-000-0011
部署名	総務部
連絡先氏名	<input type="text" value="連絡先氏名"/>
連絡先電話番号	<input type="text" value="12-3456-7890"/>
連絡先FAX番号	<input type="text" value="12-3456-7891"/>
連絡先E-Mail	<input type="text" value="xxxxxx.xxxxxx@xx.xxx.fujitsu.com"/>

② ③

100%

企業プロパティを変更するには？



ワンポイント

- ・ 企業プロパティ変更画面で変更されるのは、変更を行った案件に対する企業情報のみとなります。
また、各入札方式・落札方式ごとに変更可能なタイミングや影響のある帳票が異なります。
下表に各入札方式ごとの連絡先情報が表示される帳票・企業プロパティ変更可能タイミングについて記します。

入札方式	落札方式	連絡先情報が表示される帳票	企業プロパティ変更が可能なタイミング
一般競争入札	最低価格	証明書、入札書(辞退届)	証明書提出後から
	最低価格(複数業者)		
	総合評価	提案書、入札書(辞退届)	提案書提出後から
	最高価格	証明書、入札書(辞退届)	証明書提出後から
	最高価格(複数業者)		
事後審査	最低価格	証明書、入札書(辞退届)	入札書(辞退届)提出後から
	最低価格(複数業者)		
	最高価格		
	最高価格(複数業者)		
指名競争入札	最低価格	入札書(辞退届)	入札書(辞退届)提出後から
	最低価格(複数業者)		
	総合評価		
	最高価格		
	最高価格(複数業者)		
随意契約	複数参加	見積書(辞退届)	見積書(辞退届)提出後から
	オープンカウンタ		
	特定者		
随意契約(少額)	複数参加	見積書(辞退届)	見積書(辞退届)提出後から
	オープンカウンタ		
	特定者		